



L'essentiel du droit social pour les managers

Domaine : Ressources humaines

Réf. : 1299RH

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir les réflexes élémentaires à avoir en terme de législation du travail

Bien mettre en place les règles du jeu en tant que manager

PRÉ-REQUIS

aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Moyens pédagogiques : Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

Modalités d'évaluation : Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

Formation en présentiel : A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

Formation en distanciel : A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...) et aux preuves de suivi (émargements, évaluation, opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

Un ou plusieurs tests de personnalité sont transmis en amont de la formation via un lien internet.

Votre responsabilité au quotidien au regard du droit du travail, afin d'anticiper les risques

NOTIONS DE DROIT DU TRAVAIL

- > Les congés
- > Les absences
- > Les heures
- > Les RTT
- > Les repos compensateurs

LES ÉTAPES IMPORTANTES D'UN CONTRAT DE TRAVAIL

- > Le recrutement : techniques de recrutement
- > La période d'essai
- > Les marges de manoeuvre en matière de contrat de travail
- > Les modifications possibles du contrat de travail
- > Envisager un licenciement

LES DIFFÉRENTS ENTRETIENS A MENER DANS LE CADRE DE VOS RESPONSABILITÉS MANAGÉRIALES

- > L'entretien de recrutement
- > L'entretien d'intégration
- > L'entretien de recadrage
- > L'entretien professionnel : son objectif, sa conduite
- > L'entretien annuels - son objectif - sa conduite

PUBLIC CONCERNÉ

Tout responsable

DURÉE ET DATES

-Durée :
2 jours soit 14 heures

-Délai d'accès :
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

-Dates des inter-entreprises :
Nous contacter
.En Intra ou Individuel :
Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En inter-entreprises :
559€ HT / Jour / personne

En intra-entreprises :
1109€ HT / Jour / groupe
Groupe de 2 à 4 pers.

1409€ HT / Jour / groupe
Groupe de 5 à 10 pers.

En cours particulier :
Nous consulter

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?

☎ 02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

-> Identifier grâce à ces différents entretiens, les besoins de formation , mobilité

Les nouveaux risques sociaux : harcèlement moral et discrimination

POINTS SUR

- > Le code du travail
- > Les différents accords et avenants signés par la branche
- > Le règlement intérieur
- > Rôle des instances

Fiche mise à jour le 23/08/2024

NOS CERTIFICATIONS

