



Travailler en mode projet Développement personnel

Réf. : 307DP

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Connaître les conditions et les caractéristiques du travail en mode projet, définir une démarche projet
Maîtriser les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience
Optimiser le résultat de ses actions, fédérer, motiver

PRÉ-REQUIS

Aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES

Salles de cours équipées de : matériels de projection -Tableaux -Caméra. Alternance de théorie et jeux de rôle à partir d'exemple du quotidien ou vécu. Validation au fur et à mesure des différentes mises en situation. Un support de cours personnalisé est remis à chaque participant. Un bilan détaillé suit chaque action de formation.

CONTENU

PRINCIPES FONDAMENTAUX

- Définition
- Historique
- Terminologie, méthodologie, gestion, management de projet...
- Caractéristiques de la démarche
- Cycle de vie des projets
- Intérêt du mode projet
- Les causes d'échecs et les facteurs de succès
- La démarche de progression

PRISE EN MAIN DU PROJET

- Les acteurs concernés
- Finalité du projet, motifs, produits
- Méthode de questionnement
- Analyser le projet et son contexte
- Exprimer le problème posé
- Acquérir une vision globale
- Intégration des atouts et contraintes
- Définir les résultats attendus et les limites
- Les objectifs intermédiaires, globaux
- Rôles et responsabilités

ORGANISER SON PROJET

- Le découpage structurel et temporel du projet
- Définir et analyser les étapes
- Identifier et analyser les risques
- Définir un plan stratégique
- Élaborer le planning détaillé
- Evaluer la charge (Les méthodes les plus courantes)
- Les points de contrôle
- Fixer les budgets
- Choisir ses partenaires externes

COMMUNIQUER

- Gérer les documents du projet
- Les différents niveaux de la communication
- Elaboration du plan de communication

ASSURER LE SUIVI

- Finalité
- Piloter, réajuster, déclencher des actions correctives
- Construire et choisir des indicateurs
- Les outils de suivi
- Les réunions

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne impliquée dans des actions de conduite de projet

DURÉE ET DATES

Durée :

1 journée complémentaire soit 14 heures

Dates des inter-entreprises :

Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En inter-entreprises :

Nous contacter

En intra-entreprises :

Nous contacter

En cours particuliers :

Nous contacter

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?



02 32 74 56 94

Numéro unique d'appel

EVALUER

- Atteindre les objectifs
- Analyse des écarts : délais, budgets, charge
- Evaluer le travail de l'équipe
- Evaluer la méthode

LES OUTILS

- Le P.E.R.T. temps
- Le P.E.R.T. charge
- Lissage et nivellement des ressources
- Le diagramme de Gantt Diagramme date à date (courbe à 45)
- Les courbes de norme "C" Analyse des coûts (CBTP, CBTE, CRTE)
- La chaîne critique

PRESENTATION DE L'OUTIL INFORMATIQUE D'AIDE A LA GESTION DE PROJET

- PSN ou MS-PROJECT
- Système de centralisation et de mise à jour des données

NOS CERTIFICATIONS



CENTRE DE TEST HABILITE
**PCIE
ECDL**
Passaport de
Compétences
Informatique
Européen
Ministère ministériel de la certification informatique



Qualification
des Services
Intellectuels
ISQ
OPQF



CENTRAL TEST
L'ART DE L'EVALUATION

TOSA® Centre
Agréé



TOEIC

