L'Anglais Bancaire et Financier

Domaine : Langues étrangères

Réf. : 1042L

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir le vocabulaire et les tournures de l'anglais bancaire et financier ; pouvoir les manier avec aisance

PRÉ-REQUIS

aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Moyens pédagogiques : Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

Modalités d'évaluation : Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

Formation en présentiel : A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

Formation en distanciel : A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...)et aux preuves de suivi (émargements, évaluation,opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne travaillant dans le domaine comptable et financier et ayant à soutenir des conversations ou à lire des brochures en anglais
L accessibilité à la formation pour les personnes en situation de handicap est étudiée en amont selon l

DURÉE ET DATES

-Durée :
3 j soit 21 heures

-Délai d'accès :
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

-Dates des inter-entreprises :
Nous contacter
.En Intra ou Individuel :
Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En intra-entreprises :
Nous consulter

En cours particulier :
78€ HT / Heure / personne

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?
02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

Un test de positionnement est réalisé en amont de la formation.

Le maniement des chiffres
-> Les pourcentages, les décimaux, les fractions, les ratios ...
-> Le chiffre d'affaires, les taux de change, les index financiers
-> Les dates, les numéros de compte ou de téléphone
-> Les taux d'intérêt

La lecture des rapports annuels des sociétés anglo-saxonnes
-> La présentation financière d'une société
-> Comprendre les "highlights" et les commenter

La compréhension des états financiers
-> Le compte de résultat, le bilan
-> Les annexes et le tableau des flux
-> La compréhension des libellés
-> Particularités de la présentation anglo-saxonne
-> Glossaire des termes employés

La présentation de la gestion de l'entreprise
-> Le "forecast", le "budget" et le "business plan"
-> Le "reporting"
-> Commenter un graphique et expliquer les tendances
-> Exprimer une possibilité, une probabilité, une certitude

La trésorerie et les modes de règlement

Fiche mise à jour le 23/08/2024

NOS CERTIFICATIONS

© FORCE 7 Formation / Conseil / Coaching - Tous droits de reproduction réservés - contact@force7-formation.fr