

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Initier un salarié aux différentes procédures douanières, aux différents régimes douaniers et aux documents afférents

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Salles de cours équipées de matériels de projection. Alternance d'apport didactique et d'exercices pratiques sous forme d'étude de cas. Validation au fur et à mesure. Un support de cours personnalisé est remis à chaque participant. Un bilan détaillé suit chaque action de formation.

## CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

### LA DOUANE

- o Missions organisation (DGDDI)
- o La réglementation douanière
- o Les régimes douaniers (économiques et du transit)
- o Les procédures douanières
- o Les marchandises
- o Le contentieux douanier
- o Le contrôle du commerce extérieur
- o Les modalités de dédouanement

### LES DOCUMENTS DOUANIERS

- o La liquidation douanière
- o Les documents à l'export
- o Les documents à l'import
- o Les opérations intra-communautaires

### EXERCICES PRATIQUES D'APPLICATION ET ETUDE DE CAS

Fiche mise à jour le 26/07/2021

## PUBLIC CONCERNÉ

Tout public

## DURÉE ET DATES

**-Durée :**  
1 jour soit 7 heures

**-Dates des inter-entreprises :**  
Nous contacter  
**.En Intra ou Individuel :**  
Nous contacter

## FORMULES ET TARIFS

**En inter-entreprises :**  
520€ HT / Jour / personne

**En intra-entreprises :**  
1510€ HT / Jour / groupe  
Groupe de 5 à 8 pers.

**En cours particulier :**  
860€ HT / Jour / personne

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?

 02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

## NOS CERTIFICATIONS

