



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Etre capable d'animer l'atelier pour faire travailler la créativité de vos équipes
- Favoriser la créativité, l'expression, le débat au sein d'un groupe important
- Permettre la rencontre de représentations individuelles
- Aborder plusieurs sujets en un temps limité
- Formuler rapidement des échanges collectifs

## PRÉ-REQUIS

Etre managers transverses et / ou hiérarchiques

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Moyens pédagogiques :** Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

**Modalités d'évaluation :** Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

**Formation en présentiel :** A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

**Formation en distanciel :** A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...) et aux preuves de suivi (émargements, évaluation, opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

## CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

Cette méthode a été inventée par M.Philipps, afin de recueillir rapidement la parole d'un groupe important.

### 1. Présentation des finalités de la séance et présentation du sujet à débattre - les groupes se forment - 6 Minutes - une question donnée

- Le manager doit être précis et clair

Exemple : il y a un souci de nombre de logements sociaux en France

Le sujet reste affiché le temps des débats

### 2. Réflexion et échanges des groupes 6 minutes

- Chaque groupe échange et confronte ses idées dans l'objectif d'aboutir à une réponse commune faisant consensus
- L'animateur manager veille à ce que chacun puisse s'exprimer et s'assure de bonnes conditions d'écoute. Puis le groupe classe les idées, retient les pistes de réponses et choisit un rapporteur

## PUBLIC CONCERNÉ

Managers transverses et / ou hiérarchiques

## DURÉE ET DATES

**-Durée :**  
une demi-journée soit 3,5 heures

**-Délai d'accès :**  
Réponse par mail dans les 72h.  
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.  
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

**-Dates des inter-entreprises :**  
Nous contacter  
**.En Intra ou Individuel :**  
Nous contacter

## FORMULES ET TARIFS

**En inter-entreprises :**  
559€ HT / Jour / personne

**En intra-entreprises :**  
1109€ HT / Jour / groupe  
Groupe de 2 à 4 pers.

1409€ HT / Jour / groupe  
Groupe de 5 à 10 pers.

**En cours particulier :**  
Nous consulter

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?  
 02 32 74 56 94  
Numéro unique d'appel

### 3 Exposé oral : 6 minutes par groupe

- Chacun des rapporteurs des 6 groupes de 6 minutes pour retransmettre les échanges et propositions du groupe.
- A l'aide par exemple d'un paperboard, le formateur note et classe les idées de chaque groupe au tableau, pour préparer la synthèse.

### 4. Débat entre participants entre 5 et 10 minutes

A partir des éléments rapportés, la discussion plénière se poursuit

#### La méthode analyse - intérêt

Cette méthode permet une progression de la réflexion

Exemple : plutôt que de poser d'emblée la question au groupe :  
Comment améliorer notre activité ?

Ce qui est vaste plutôt dire : quel est l'état des lieux de notre activité ?

Puis : quelles problématiques rencontrons-nous concernant notre activité ?

Enfin : comment répondre à ces problématiques ?

Ce qui va aider les groupes à trouver des réponses plus précises.

Fiche mise à jour le 26/07/2024

#### NOS CERTIFICATIONS

