# Conduire les entretiens de recrutement

## Domaine : Ressources humaines

Réf. : 2534RH

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Améliorer vos capacités à mener un entretien afin de choisir la personne la plus adaptée au poste. Prise de connaissance avec les tests psychotechniques

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Moyens pédagogiques :** Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

**Modalités d'évaluation :** Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

**Formation en présentiel :** A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

**Formation en distanciel :** A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...)et aux preuves de suivi (émargements, évaluation,opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

## CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

**Contenu et déroulement**

DÈROULEMENT D'UN RECRUTEMENT Rapp :el des différentes étapes de l'entretien

PRÈPARATION DE L'ENTRETIEN : Les critères de sélection Lecture des CV, les lettres de motivation et présélection des Candidats. Présélection des entretiens, entretiens téléphoniques préalables

CONTENU DE L'ENTRETIEN : Les thèmes à aborder et leur chronologie Monter une matrice de guide d'entretien

TECHNIQUES D'ENTRETIEN:  Ne pas induire les réponses- ne pas se projeter dans le candidat Observation du verbal et du non verbal Formulation des questions

TESTS DE PERSONNALITES - TESTS DE LOGIQUE - TESTS DE MEMORISATION : Présentation de différents tests psychotechniques correspondants aux postes de travail des participants

ANALYSE DE L'ENTRETIEN ET DE LA CANDIDATURE : Analyse du cursus professionnel Repérage des compétences Analyse de la situation de communication Rapports de force, jeux de statuts

PRISE DE DECISION SUR UNE CANDIDATURE : Les critères Hiérarchisation des critères

**Méthode pédagogique**

Salles de cours équipées de matériels de projection - Alternance d'apport didactique et d'exercices pratiques sous forme d'étude de cas. Validation au fur et à mesure. Un support de cours personnalisé est remis à chaque participant. Un bilan détaillé suit chaque action de formation.

Fiche mise à jour le 23/08/2024

## PUBLIC CONCERNÉ

Responsables amenés à conduire des entretiens de recrutement Dans le cadre de formalia
L accessibilité à la formation pour les personnes en situation de handicap est étudiée en amont selon les informations fournies.

## DURÉE ET DATES

**-Durée :**
2 journées soit 14 heures

**-Délai d'accès :**
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

**-Dates des inter-entreprises :**
Nous contacter
**.En Intra ou Individuel :**
Nous contacter

## FORMULES ET TARIFS

Nous consulter

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?
02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

NOS CERTIFICATIONS

© FORCE 7 Formation / Conseil / Coaching - Tous droits de reproduction réservés - contact@force7-formation.fr