



# Excel VBA : Niveau 2

## Domaine : Bureautique / Informatique

Réf. : 1998B

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Développer des applications complètes mettant en oeuvre les fonctions avancées du langage de programmation VBA
- Utiliser les instructions et les objets Excel
- Créer des boîtes de dialogues complexes
- Gérer les erreurs d'exécution
- Comprendre et mettre en oeuvre le contrôle d'applications externes et le transfert de données

### PRÉ-REQUIS

Utilisateur maîtrisant les bases de la programmation VBA

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

**Moyens pédagogiques :** Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée d'un ordinateur par stagiaire / réseau informatique haut-débit / connexion internet / matériels de projection / Tableaux.

**Modalités d'évaluation :** Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

**Formation en présentiel :** A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

**Formation en distanciel :** A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...) et aux preuves de suivi (émargements, évaluation, opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

### CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

Un test de positionnement est réalisé en amont de la formation.

### RAPPEL SUR LES PRINCIPES DE PROGRAMMATION EN VBA

- Les commandes (Instructions, Fonctions)
- Les objets (Méthode, Propriétés, Evènements)
- Variables
- Manipulation de chaînes de caractères, valeurs numériques et dates
- Manipulation d'objets Excel type graphiques ou tableaux croisés dynamiques
- Les Conditions
- Les Boucles

### LES MODULES, PROCEDURES ET FONCTIONS

- Portée Public ou Privé
- Passage de paramètres
- Récupération du résultat
- Fonctions personnalisées
- Création de macros complémentaires

### PUBLIC CONCERNÉ

Utilisateur maîtrisant les bases de la programmation VBA

### DURÉE ET DATES

**-Durée :**  
2 journées soit 14 heures

**-Délai d'accès :**  
Réponse par mail dans les 72h.  
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.  
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

**-Dates des inter-entreprises :**  
Nous contacter  
**.En Intra ou Individuel :**  
Nous contacter

### FORMULES ET TARIFS

**En inter-entreprises :**  
419€ HT / Jour / personne

**En intra-entreprises :**  
739€ HT / Jour / groupe

**En cours particulier :**  
Nous consulter

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?  
☎ 02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

- Les modules de Classes

## PROCEDURES EVENEMENTIELLES

- Sur le classeur
- Sur les feuilles
- Sur Excel (On Time)

## LA GESTION DES ERREURS

- Interruption de la procédure
- Exécution pas à pas
- Les espions
- Interception d'erreur avec On Error

## INTERFACE ET BOÎTES DE DIALOGUE AVANCEES

- Les barres d'outils attachées
- Les options des Input Box
- Les boîtes de dialogues intégrées
- Les User Forms
- Affichage dynamique
- Listes en cascade

## GESTION DE FICHIERS

- Parcourir les dossiers et fichiers
- Création, lecture, enregistrement de fichier texte

## INITIATION A ADO

- Ouverture d'une base Access
- Lecture et modification des enregistrements d'une table
- Accès aux applications et fonctions externes
- Olé automation avec Word et/ou Outlook
- La fonction Shell et les Sen Keys
- Accès aux API et DLL

Fiche mise à jour le 23/08/2024

## NOS CERTIFICATIONS

