Tuteur

Domaine : Management

Réf. : 2735M

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Acquérir une connaissance et une compétence générique sur les tâches et obligations du tuteur.
- Mettre en oeuvre ces compétences afin d'accompagner au mieux le " tutoré," définir la carte d'identité de la mission tutorale

PRÉ-REQUIS

Etre ou devenir tuteur

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Moyens pédagogiques : Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

Modalités d'évaluation : Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

Formation en présentiel : A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

Formation en distanciel : A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...)et aux preuves de suivi (émargements, évaluation,opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

Un ou plusieurs tests de personnalité sont transmis en amont de la formation via un lien internet.

DEFINITION DE LA FONCTION TUTORALE DANS L'ENTREPRISE

- Responsabilités et missions du tuteur
- Critères de choix et motivation

MISE EN PLACE DES CONDITIONS D'UN TUTORAT REUSSI

- Accueillir et intégrer le stagiaire
- Présentation de l'entreprise
- Définition des règles du jeu
- Présentation du rôle du tuteur

IDENTIFICATION ET COMPREHENSION DES BESOINS DE L'APPRENANT

- Besoins individuels et motivations
- Faire la différence entre attentes et besoins
- Les moteurs de la motivation

PUBLIC CONCERNÉ

Tout salarié

DURÉE ET DATES

-Durée :
1 jour soit 7 heures

-Délai d'accès :
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

-Dates des inter-entreprises :
Nous contacter
.En Intra ou Individuel :
Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En inter-entreprises :
559€ HT / Jour / personne

En intra-entreprises :
1109€ HT / Jour / groupe
Groupe de 2 à 4 pers.

1409€ HT / Jour / groupe
Groupe de 5 à 10 pers.

En cours particulier :
Nous consulter

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?
02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

TRANSFERT DE SAVOIR - FAIRE

- Carte d'identité du métier
- Mise en place du programme de formation pratiqué dans l'entreprise
- Passer de la compétence à la transmission de compétence
- Construire une séquence de transmission

ACCOMPAGNEMENT DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES

- Identifier les différentes formes de savoir
- Définir les objectifs pédagogiques
- Etablir un parcours d'acquisition de compétences
- Construire un support de suivi et d'accompagnement de la "montée" en compétences
- Mettre en oeuvre ce support

EVALUATION DE L'APPRENANT

- Le rôle et l'utilité de l'évaluation : dédramatiser et positiver
- Utiliser différentes formes d'évaluation en fonction des différentes formes de savoir
- Construire des supports d'évaluation

DIALOGUER AVEC L'ORGANISME DE FORMATION DU SALARIE

- Mise en place de temps d'échanges avec le centre de formation
- Suivi de la progression pédagogique du stagiaire

APPRENTISSAGE : SYSTÉME ET ACTEURS

- Cadre juridique : éléments du droit du travail et connaissance des dispositions contractuelles
- Analyse du système "apprentissage" : les principaux acteurs, leurs rôles et fonctions

DE LA CONNAISSANCE DES METIERS A LA FORMATION PAR LE TRAVAIL (en option)

- Les référentiels : métier, compétences, activités professionnelles...
- Analyse du travail et culture d'entreprise : la charte de l'entreprise
- Processus de professionnalisation
- Compétences et qualification

Fiche mise à jour le 19/04/2024

NOS CERTIFICATIONS

© FORCE 7 Formation / Conseil / Coaching - Tous droits de reproduction réservés - contact@force7-formation.fr