Connaître les bases de la comptabilité appliquées à la gestion PME

Domaine : Comptabilité / Gestion

Réf. : 1942CG

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser les bases de la comptabilité pour mener les opérations comptables courantes de l'entreprise
- Permettre aux participants de découvrir les mécanismes comptables, le principe des écritures, d'acquérir des compléments en comptabilité générale
- Connaître les principes fiscaux concernant la TVA

PRÉ-REQUIS

Aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Moyens pédagogiques : Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

Modalités d'évaluation : Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

Formation en présentiel : A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

Formation en distanciel : A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...)et aux preuves de suivi (émargements, évaluation,opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

LE PLAN COMPTABLE GENERAL

- Les comptes de bilan
- Les comptes de gestion
- Opérations d'exploitation
- Opérations financières
- Opérations exceptionnelles

LES DOCUMENTS COMPTABLES OBLIGATOIRES

- Les pièces justificatives (factures, relevés bancaires)
- Le journal
- Le grand-livre
- La balance

LES DOCUMENTS COMPTABLES DE SYNTHESE

- Le compte de résultat
- Le bilan
- L'annexe

PUBLIC CONCERNÉ

Personnes désirant acquérir des bases comptables et acquérir des connaissances supplémentaires en comptabilité

DURÉE ET DATES

-Durée :
2 journées soit 14 heures

-Délai d'accès :
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

-Dates des inter-entreprises :
.En présentiel
03-04 Octobre 2024

.En Intra ou Individuel :
Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En inter-entreprises :
585€ HT / Jour / personne

En intra-entreprises :
1409€ HT / Jour / groupe
Groupe de 2 à 4 pers.

En cours particulier :
Nous consulter

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?
02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

LE CYCLE ACHATS / FOURNISSEURS

- La notion de charges
- Les achats stockés de marchandises (destinés à la revente)
- Les achats stockés de matières premières et autres approvisionnements
- Les achats non stockés de matériel, matières et fournitures
- Les autres charges externes
- Les factures et leurs principaux éléments
- La comptabilisation des factures simples
- La comptabilisation des réductions
- Les frais accessoires d'achats
- Le problème particulier des emballages consignés
- Les opérations d'inventaire liées aux achats
- Les factures et avoirs non parvenus
- Les charges constatées d'avance
- Les stocks
- L'inventaire et l'évaluation des stocks (FIFO, CMUP)
- La variation des stocks
- Les dépréciations des stocks

LES IMMOBILISATIONS

- Les immobilisations incorporelles et corporelles
- Les différentes immobilisations
- Distinction charges/immobilisations
- L'amortissement des immobilisations
- La notion et les systèmes d'amortissement
- Le calcul des amortissements
- La comptabilisation des amortissements
- Les charges à répartir
- La notion de charges à répartir
- La comptabilisation des charges à répartir
- Les immobilisations financières Les différentes immobilisations (titres de participations, dépôts et cautionnements)
- Les dépréciations des immobilisations financières
- La cession des immobilisations
- Détermination de la plus ou moins value
- Comptabilisation

LE CYCLE TRESORERIE / FINANCEMENT

- La caisse
- La comptabilisation des règlements en espèces
- Rapprochement fonds de caisse / solde comptable
- La banque
- La comptabilisation des chèques et virements
- Les virements internes (compte 580)
- Les effets de commerce
- Fonctionnement (remise à échéance ou escompte)
- Comptabilisation
- Les effets impayés

- L'état de rapprochement

LA T.V.A.

- Les opérations imposables à la T.V.A.
- Champ d'application
- Les taux applicables aux différentes opérations
- La T.V.A. collectée
- Fait générateur (livraison de biens / prestation de services)
- T.V.A. sur les encaissements / T.V.A. sur les débits
- La T.V.A. déductible
- La T.V.A. intracommunautaire
- La déclaration CA3 (réel normal) / La déclaration CA12 (réel simplifié)
- Comptabilisation de la T.V.A

LA COMPTABILITE AU SERVICE DE LA GESTION

- Documents de synthèse
- Lien entre le bilan et le compte de résultat

ANALYSE DU COMPTE DE RESULTAT

- Les soldes intermédiaires de gestion
- La capacité d'autofinancement
- Les ratios liés au tableau des soldes intermédiaires de gestion

ANALYSE DU BILAN

- Le bilan fonctionnel / le bilan financier
- Définition d'un ratio
- Intérêt de l'analyse par ratio
- Notion et tableau de financement
- Fond de roulement et BFR Normatif (Besoin en Fond de Roulement)

Fiche mise à jour le 19/04/2024

NOS CERTIFICATIONS

© FORCE 7 Formation / Conseil / Coaching - Tous droits de reproduction réservés - contact@force7-formation.fr