Gagner en aisance dans le management des situations complexes

Domaine : Management

Réf. : 1721M

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Identifier les différents types de situations difficiles liées à l'individu ou à l'environnement pour mieux les anticiper et les désamorcer
Analyser la situation et mettre en place un plan d'actions
Communiquer sur la situation et faire passer la décision
Adapter son mode de management en fonction
du contexte économique
de la réforme sur le dialogue social
Comprendre le fonctionnement de l'autre et adapter son mode de management

PRÉ-REQUIS

Aucun

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Moyens pédagogiques : Alternance entre théorie et exercices pratiques. Un support de cours adapté remis à chaque participant. Salle de cours équipée / connexion internet / matériels de projection / Tableaux / Paper Board.

Modalités d'évaluation : Evaluation au fur et à mesure des exercices pratiques / Questionnaire de satisfaction / Attestation de stage / Evaluation sommative par le formateur sur 5 questions.

Formation en présentiel : A l'aide de l'application EDUSIGN, les stagiaires ont un accès afin d'émarger pendant la formation et de répondre à une opinion qualité lors de la fin de la formation.

Formation en distanciel : A l'aide d'un logiciel, les stagiaires interagissent entre eux et avec le formateur / Accès à l'environnement d'apprentissage (supports,...)et aux preuves de suivi (émargements, évaluation,opinion qualité...) via la plateforme Edusign / Convocation avec lien de connexion.

CONTENU ET MÉTHODES MOBILISÉES

Un ou plusieurs tests de personnalité sont transmis en amont de la formation via un lien internet.

LES SITUATIONS COMPLEXES PARTICULIÉREMENT DIFFICILES À GÈRER

- Les situations qui peuvent vous laisser démuni (tour de table)
- La situation complexe éprouvante : gérer son émotion face à l'émotion de l'autre
- La situation complexe déstabilisante : réagir face à une attaque, une critique
- La situation complexe déroutante : le monologue, le silence
- Une situation particulière : La souffrance d'un salarié - l'alerte

LA SITUATION COMPLEXE CONFLICTUELLE

- Faire le point et apaiser
- L'incompréhension
- Le désaccord : comment argumenter et aboutir à un accord

PUBLIC CONCERNÉ

Responsables de service, chefs d'équipe

DURÉE ET DATES

-Durée :
2 journées consécutives soit 14 heures

-Délai d'accès :
Réponse par mail dans les 72h.
En inter : inscription à la prochaine session suivant le nombre de places disponibles.
En intra et en individuel : en fonction du planning déterminé par le client.

-Dates des inter-entreprises :
Nous contacter
.En Intra ou Individuel :
Nous contacter

FORMULES ET TARIFS

En inter-entreprises :
559€ HT / Jour / personne

En intra-entreprises :
1109€ HT / Jour / groupe
Groupe de 2 à 4 pers.

1409€ HT / Jour / groupe
Groupe de 5 à 10 pers.

En cours particulier :
Nous consulter

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Présentiel, Distanciel.

BESOIN D'AIDE POUR CHOISIR VOTRE FORMATION ?
02 32 74 56 94 Numéro unique d'appel

LES DIFFÈRENTES SITUATIONS COMPLEXES QUE VOUS POUVEZ RENCONTRER LORS DES DIFFÈRENTS ENTRETIENS

- Comment féliciter ?
- Comment faire un ou des reproches ?
- Anticiper les risques de l'entretien d'évaluation
- Situation de transition : les changements

COMMENT PRÈPARER ET MENER UN ENTRETIEN QUI S'ANNONCE DIFFICILE ?

- Organisation
- Recueil d'informations
- Préparation et mise en place notamment concernant le dialogue social

TECHNIQUES DE COMMUNICATION À UTILISER POUR LES ENTRETIENS DIFFICILES

- Développer l'empathie, l'assertivité, réguler et recadrer si besoin

LES TYPOLOGIES DE PERSONNALITÈS DIFFICILES (ANXIEUX, OBSESSIONNELS, DÈPENDANTS)

- Comment repérer certains comportements nuisibles ? Manipulateur, paranoïaque, agressif, narcissique ??? le triangle de Karpman ??? victime sauveteur, persécuteur
- Repérer les personnalités sensibles
- Les messages contraignants (croyances limitantes)

SAVOIR GÈRER CHACUN DES COMPORTEMENTS

ENTRAINEMENTS À DES ENTRETIENS DIFFICILES AVEC DES PERSONNALITÈS DIFFICILES SOUS FORME DE JEUX DE R??LE - EXEMPLES

- Faire face aux critiques d'un collaborateur
- Conduire un entretien de recadrage
- Faire face à un salarié en souffrance
- Faire face aux pleurs
- Mener un entretien avec un salarié qui ne s'exprime pas
- Mener une réunion dans le cadre de la réforme du dialogue social

Fiche mise à jour le 26/04/2024

NOS CERTIFICATIONS

© FORCE 7 Formation / Conseil / Coaching - Tous droits de reproduction réservés - contact@force7-formation.fr